

ПРОГРАМА
візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи із
використанням технічних засобів відеозв'язку освітньої програми «Біологія»
(ID ЄДЕБО 36721) зі спеціальності «091 Біологія» за третім рівнем вищої освіти
(справа № 654/АС-20) у Харківському національному університеті ім. В.Н. Каразіна
(Наказ Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 02.09.2020
№1181-Е) в період з 21 по 23 вересня 2020 року

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у віддаленому он-лайн режимі із використанням технічних засобів відеозв'язку (далі – он-лайн візит) у Харківському національному університеті ім. В.Н. Каразіна під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для Харківського національного університету ім. В.Н. Каразіна, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і Харківського національного університету ім. В.Н. Каразіна.

Узгоджена програма он-лайн візиту фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Харківський національний університет ім. В.Н. Каразіна надає технічну підтримку для необхідного налаштування комп'ютерів учасників та правильної інсталяції програмного забезпечення при потребі всім учасникам он-лайн зустрічей. При запрошенні учасників різних фокус груп Харківський національний університет ім. В.Н. Каразіна має наголосити учасникам про потребу відео зв'язку.

2.2. Харківський національний університет ім. В.Н. Каразіна забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі он-лайн візиту для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу он-лайн візиту, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, яких не запрошено відповідно до розкладу.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими. На них не можуть бути присутні працівники Харківського національного університету ім. В.Н. Каразіна та інші особи, крім випадків, коли це погоджено експертною групою.

2.4. Харківський національний університет ім. В.Н. Каразіна публікує в себе на сайті та інших своїх інформаційних платформах інформацію про роботу експертної групи та зокрема заплановану відкриту зустріч з експертною групою, публікуючи лінк на таку зустріч, вказавши дату та час та мету такої зустрічі для всіх бажаючих приєднатися.

2.5. У розкладі он-лайн візиту передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлено необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це Харківський національний університет ім. В.Н. Каразіна у розумні строки; Харківський національний університет ім. В.Н. Каразіна має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. На запит експертної групи Харківський національний університет ім. В.Н. Каразіна повинен надавати документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи.

2.7. Контактною особою від Харківського національного університету ім. В.Н. Каразіна з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.8. Он-лайн візит з проведення акредитаційної експертизи проводиться за адресою: м. Харків, майдан Свободи 4.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники	Вид роботи та технічного забезпечення
День 1 – 21.09.2020 р.			
09.00–09.30	Організаційна зустріч	Члени експертної групи; гарант ОНП; представник Національного агентства	Відеоконференція з використанням програми ZOOM
09.30–10.00	Підведення підсумків організаційної зустрічі і підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи	Відеоконференція та/або спілкування через месенджер та/або з використанням телефонного зв'язку. Робота з документами.
10.00–10.40	Зустріч 1 адміністрацією ЗВО та адміністративними персоналом на ОП	Члени експертної групи; ректор; перший проректор; проректор з наукової роботи; завідувач відділу аспірантури і докторантури; біологічного факультету; гарант ОНП, представник Національного агентства	Відеоконференція з використанням програми ZOOM
10.40–11.00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи	Відеоконференція та/або спілкування через месенджер та/або з використанням телефонного зв'язку. Робота з документами
11.00–11.40	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (не більше 10 осіб), представник Національного агентства	Відеоконференція з використанням програми ZOOM
11.40-12.00	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи	Відеоконференція та/або спілкування через месенджер та/або з використанням телефонного зв'язку. Робота з документами
12.00–13.00	Обідня перерва		
13.00-14.00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи; гарант ОНП.	Відеоконференція з використанням програми ZOOM. Фотозвіт, відеозвіт, документальний

Час	Зустріч або інші активності	Учасники	Вид роботи та технічного забезпечення
			звіт, відео трансляція або поєднання цих форматів.
14.00-14.30	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи	Відеоконференція та/або спілкування через месенджер та/або з використанням телефонного зв'язку. Робота з документами
14.30-15.30	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (по 2 здобувачі з кожного року навчання очної денної форми, не менше 2 здобувачів заочної форми, 1 здобувач вечірньої форми навчання), представник Національного агентства: здобувачі Л. Моргун, А. Хоменко, Н. Козак, К. Еткало	Відеоконференція з використанням програми ZOOM
15.30-16.00	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи	Відеоконференція та/або спілкування через месенджер та/або з використанням телефонного зв'язку. Робота з документами
16.00-16.40	Зустріч 4 з представниками органів самоврядування	Члени експертної групи; представники самоврядування (2 осіб від органів самоврядування ЗВО (Ради молодих вчених) та ін., 2 представники органів самоврядування відповідного структурного підрозділу, у якому реалізовується ОНП); представники студентського самоврядування (1-2 здобувачі вищої освіти від органу студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти), представник Національного агентства	Відеоконференція з використанням програми ZOOM
16.40-17.00	Підведення підсумків зустрічі 4	Члени експертної групи	Відеоконференція та/або спілкування через месенджер та/або з використанням телефонного зв'язку. Робота з документами
17.00-17.40	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі зацікавлені учасники освітнього процесу (крім гаранта ОНП та представників адміністрації ЗВО); представник Національного агентства	Відеоконференція з використанням програми ZOOM
17.40 - 18.00	Підведення підсумків відкритої зустрічі	Члени експертної групи	Відеоконференція та/або спілкування через месенджер та/або з використанням телефонного зв'язку. Робота з документами.

Час	Зустріч або інші активності	Учасники	Вид роботи та технічного забезпечення
День 2 – 22.09.2020 р.			
09.00 – 10.00	Зустріч 6 з академічним персоналом	Члени експертної групи; керівники наукових робіт аспірантів (не більше 10 осіб), представник Національного агентства	Відеоконференція з використанням програми ZOOM
10.00-10.30	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи	Відеоконференція та/або спілкування через месенджер та/або з використанням телефонного зв'язку. Робота з документами
10.30-11.30	Зустріч 7 з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП	Відеоконференція з використанням програми ZOOM
11.30. – 12.00.	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи	Відеоконференція та/або спілкування через месенджер та/або з використанням телефонного зв'язку. Робота з документами
12.00. – 13.00.	Обідня перерва		
13.00 – 14.00.	Зустріч 8 з адміністративним персоналом	Члени експертної групи; керівник відділу, що відповідає за забезпечення внутрішньої якості освіти; проректор з економічних та соціальних питань; начальник навчально-методичного відділу; головний бухгалтер; директор навчального центру менеджменту якості та моніторингу освітнього процесу; відділ міжнародних програм та академічної мобільності, директор студентського містечка; завідувач бібліотеки, директор НДІ біології.	Відеоконференція з використанням програми ZOOM
14.00 – 14.30.	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9	Члени експертної групи	Відеоконференція та/або спілкування через месенджер та/або з використанням телефонного зв'язку. Робота з документами
14.30. – 15.30.	Зустріч 9 з випускниками минулих років	Члени експертної групи; випускниками минулих років, які пройшли підготовку за програмою, на базі якої була створена ОНП.	Відеоконференція з використанням програми ZOOM
15.30. – 16.00.	Підведення підсумків зустрічі 9 і підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи	Відеоконференція та/або спілкування через месенджер та/або з використанням телефонного зв'язку.

Час	Зустріч або інші активності	Учасники	Вид роботи та технічного забезпечення
			зв'язку. Робота з документами
16.00 – 16.30	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч	Відеоконференція з використанням програми ZOOM
16.30 – 17.00	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи	Відеоконференція та/або спілкування через месенджер та/або з використанням телефонного зв'язку. Робота з документами
17.00. – 17.40	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; керівник ЗВО, заступник керівника ЗВО, гарант ОНП	Відеоконференція з використанням програми ZOOM
День 3 – 23.09.2020 р.			
09.00–18.00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи. Загальне підведення підсумків	Члени експертної групи	Робота з документами; відеоконференція та/або спілкування через месенджер та/або з використанням телефонного зв'язку